

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα: Προμηθειών και Συμβάσεων

Τηλ: 2810-338184

E-mail: kmastoraki@portheraclion.gr

Ηράκλειο, 19.06.2026

Αρ.πρωτ.: 5059

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
«ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΧΛΩΡΙΩΣΗΣ
ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΤΗΣ ΟΛΗ Α.Ε.»**

Ο Οργανισμός Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε., έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.5126/2024 (ΦΕΚ Α' 115/26.07.2024) «Κύρωση της Σύμβασης Παραχώρησης αναφορικά με τη χρήση και εκμετάλλευση ορισμένων χώρων και περιουσιακών στοιχείων εντός του Λιμένα Ηρακλείου»,
2. Το Καταστατικό της ΟΛΗ Α.Ε. και ειδικότερα το άρθρο 9 (Αριθμ. Πρωτ. 3363005/13-9-2024 Ανακοίνωση καταχώρησης στο ΓΕΜΗ),
3. Το πρακτικό της Αυτόκλητης Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης της 18.09.2024,
4. Την με αριθμό 1/15^{ου} Δ.Σ. Ο.Λ.Η. Α.Ε./18.09.2024 απόφαση, που αφορά τη συγκρότηση σε σώμα του Δ/κού Συμβουλίου της Ο.Λ.Η. Α.Ε.,
5. Την με αριθ. 2/15^{ου} ΔΣ Ο.Λ.Η Α.Ε. /18.09.2024 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου περί εκπροσώπησης της εταιρείας και παροχής εξουσιοδοτήσεων του Διοικητικού Συμβουλίου στον Δ/ντα Σύμβουλο Ο.Λ.Η. Α.Ε.,
6. Το με αριθμ. πρωτ: 5051/19-06-2025 εγκεκριμένο αίτημα δαπάνης,

καλεί κάθε ενδιαφερόμενο όπως καταθέσει προσφορά για την «**Ετήσια συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του συστήματος αυτόματης χλωρίωσης δεξαμενών ύδρευσης της ΟΛΗ ΑΕ**»,

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι **οι υπηρεσίες ετήσιας συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του συστήματος αυτόματης χλωρίωσης δεξαμενών ύδρευσης της ΟΛΗ ΑΕ**, σύμφωνα με την παρακάτω τεχνική περιγραφή:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Χλώριο 1200lt (Ετήσια Πρόβλεψη Κατανάλωσης)
2	Δοχείο με Ηλεκτρολύτη & Αντιδραστήριο για Επαλήθευση Μέτρησης Υπολειπόμενου Χλωρίου (Ετήσια Πρόβλεψη Αναλωσίμου)
3	Μεμβράνη Αισθητηρίου (Αντικατάσταση ανά εξάμηνο)
4	Ηλεκτρολύτης αισθητηρίου μέτρησης (αντικατάσταση κάθε 2 μήνες)
5	Συντήρηση ή Αντικατάσταση αντλιών Ανακυκλοφορίας (Συντήρηση βάση ωρών Λειτουργίας ή Ετήσια)
6	Αντικατάσταση δικτύου Συστήματος Εισαγωγής Χλωρίου στο κύκλωμα Ανατροφοδότησης
7	Συντήρηση Συστήματος Εισαγωγής Χλωρίου στο κύκλωμα Ανατροφοδότησης (συντήρηση ανά δίμηνο)
8	Γενική συντήρηση Σταθμού Χλωρίωσης -Καθαρισμός Φίλτρου Συντήρηση Αισθητηρίου κ.τ.λ(Ανά δύο Μήνες)

9	Τεκμηρίωση- Έγγραφες Αναφορές Λειτουργίας
10	Προληπτικές Επισκέψεις Επίβλεψης (2 επισκέψεις εβδομαδιαίως)

2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των επτά χιλιάδων τετρακοσίων σαράντα ευρώ (7.440,00€) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ – 9.225,60€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια των αναφερόμενων υπηρεσιών ορίζεται στο ένα έτος από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης

4. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται αποκλειστικά μέσω της πλατφόρμας ηλεκτρονικών διαγωνισμών ISUPPLIES, εισέρχοντας στην ιστοσελίδα <https://portheraklion.isupplies.gr/>, κι αναζητώντας τον υπ' αριθμόν πρωτ: 5059/2026 διαγωνισμό, έως την 23^η Ιουνίου 2026 ημέρα Τρίτη και ώρα 15:00.

Ενδιαφερόμενοι που δεν είναι χρήστες της πλατφόρμας <https://isupplies.gr/>, είναι απαραίτητη η εγγραφή τους ως νέοι προμηθευτές/χρήστες, πατώντας στη λέξη Εγγραφή πάνω δεξιά της σελίδας.

Σε περίπτωση διευκρινήσεων – οδηγιών εγγραφής μπορούν να απευθυνθούν στον τεχνικό της ISUPPLIES τηλ: 2103601671.

5. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΑΝΑΘΕΣΗ

Το κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

Μετά την ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας και την αξιολόγηση των υποβληθεισών προσφορών, η «Ο.Λ.Η. Α.Ε.» διατηρεί το δικαίωμα, εφόσον το κρίνει σκόπιμο, να καλέσει τους συμμετέχοντες να υποβάλουν βελτιωμένες οικονομικές προσφορές. Η διαδικασία υποβολής βελτιωμένων προσφορών θα πραγματοποιηθεί με τον ίδιο τρόπο που πραγματοποιήθηκε και η αρχική διαδικασία κατάθεσης προσφορών, δηλαδή μέσω της πλατφόρμας ISUPPLIES.

Η «Ο.Λ.Η. Α.Ε.» επιφυλάσσει για τον εαυτό της το ανέλεγκτο δικαίωμα να ακυρώσει τα αποτελέσματα, χωρίς εξ αυτού να γεννάται προς τους προσφέροντες οποιοδήποτε δικαίωμα ή αξίωση από προσυμβατική ευθύνη ή από οποιοδήποτε άλλο λόγο ή αιτία. Οι υποψήφιοι με μόνη τη συμμετοχή τους ρητά αποδέχονται τον ανωτέρω όρο και παραιτούνται από την προβολή σχετικών ενστάσεων, αξιώσεων, και διεκδίκησης τυχόν αποζημιώσεων.

Επισημαίνεται ότι ο ανάδοχος που θα επιλεγεί, θα κληθεί να προσκομίσει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- i) Απόσπασμα ποινικού μητρώου που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο.

- ii) Φορολογική ενημερότητα.
- iii) Ασφαλιστική ενημερότητα.

6. ΠΛΗΡΩΜΗ

Μετά την ολοκλήρωση και παράδοση του έργου και κατόπιν πιστοποίησης από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, η πληρωμή θα πραγματοποιείται σε ευρώ, βάσει του τιμολογίου του αναδόχου. Για την πληρωμή απαιτείται η προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Από την πληρωμή παρακρατούνται οι ισχύουσες κάθε φορά νόμιμες κρατήσεις επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου.

Περεταίρω διευκρινήσεις πάνω στο αντικείμενο της διακήρυξης στα τηλέφωνα 2810338184 κ. Μαστοράκη Κατερίνα και 2810338117 κ. Φραγκομανωλάκη Γαρυφαλιά.

Ο Δ/νων Σύμβουλος

Μηνάς Παπαδάκης