

ΛΙΜΑΝΙ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ - Τ.Θ. 1068 - 711 10 ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ Τ. 2810 338115-116 F.2810 226110 info@portheraclion.gr
Αρ. Γ.Ε.ΜΗ 077049127000

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα: Προμηθειών και Συμβάσεων

Τηλ: 2810-338184

E-mail: kmastoraki@portheraclion.gr

Ηράκλειο, 15.01.2026

Αρ.πρωτ.: 282

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
«ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑΣ
ΤΗΣ ΟΛΗ Α.Ε. ΕΝΤΟΣ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΤΗΣ ΝΕΑΣ ΧΕΡΣΑΙΑΣ ΖΩΝΗΣ»

Ο Οργανισμός Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε., έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.5126/2024 (ΦΕΚ Α' 115/26.07.2024) «Κύρωση της Σύμβασης Παραχώρησης αναφορικά με τη χρήση και εκμετάλλευση ορισμένων χώρων και περιουσιακών στοιχείων εντός του Λιμένα Ηρακλείου»,
2. Το Καταστατικό της ΟΛΗ Α.Ε. και ειδικότερα το άρθρο 9 (Αριθμ. Πρωτ. 3363005/13-9-2024 Ανακοίνωση καταχώρησης στο ΓΕΜΗ),
3. Το πρακτικό της Αυτόκλητης Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης της 18.09.2024,
4. Την με αριθμό 1/15^{ου} Δ.Σ. Ο.Λ.Η. Α.Ε./18.09.2024 απόφαση, που αφορά τη συγκρότηση σε σώμα του Δ/κού Συμβουλίου της Ο.Λ.Η. Α.Ε.,
5. Την με αριθ. 2/15^{ου} ΔΣ Ο.Λ.Η Α.Ε. /18.09.2024 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου περί εκπροσώπησης της εταιρείας και παροχής εξουσιοδοτήσεων του Διοικητικού Συμβουλίου στον Δ/ντα Σύμβουλο Ο.Λ.Η. Α.Ε.,
6. Το με αριθμ. πρωτ: 10322/30-12-2025 εγκεκριμένο αίτημα δαπάνης,

καλεί κάθε ενδιαφερόμενο όπως καταθέσει προσφορά για τις **«Εργασίες συντήρησης και επισκευής των υδραυλικών εγκαταστάσεων δικαιοδοσίας της ΟΛΗ ΑΕ εντός των ορίων της νέας χερσαίας ζώνης»**, συνολικού προϋπολογισμού **30.000,00€ πλέον ΦΠΑ**, για την κάλυψη των αναγκών του Οργανισμού Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε.

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που φέρουν βεβαίωση επαγγελματικής άσκησης με ειδικότητα υδραυλικού και είναι κάτοχοι της παρακάτω άδειας: **Ειδικότητα 1:** Ύδρευση, αποχέτευση, θέρμανση, πυρόσβεση.
Η άδεια θα πρέπει να είναι θεωρημένη και σε ισχύ από την τοπική Διεύθυνση Βιομηχανίας.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι οι **Εργασίες συντήρησης και επισκευής των υδραυλικών εγκαταστάσεων δικαιοδοσίας της ΟΛΗ ΑΕ εντός των ορίων της νέας χερσαίας ζώνης, ήτοι εντός της περιφράξης, που συνορεύει με τον παραλιακό δρόμο, των δύο κτιρίων πρώην Νηπιαγωγείου, των δύο κτιρίων-δεξαμενών πόσιμου νερού και του κτιρίου κεντρικού αντλιοστασίου** και περιλαμβάνουν τα κάτωθι:

1.1 Συντήρηση & Επισκευή Δικτύων

- Εγκατάσταση, επιδιόρθωση και αντικατάσταση στοιχείων υδραυλικών δικτύων (σωληνώσεις, εξαρτήματα, βάνες, φίλτρα, υδρομετρητών κ.λπ.).
- Συντήρηση και επισκευή δικτύων ύδρευσης (κρύου/ζεστού νερού).

- Μέτρηση των καταναλώσεων των ενδιάμεσων υδρομετρητών και κεντρικού υδρομετρητή του λιμένα.

1.2. Αντλιοστάσια και Μονάδες Πίεσης

- Συντήρηση και ανακατασκευή αντλιοστασίων ύδρευσης και όμβριων.
- Αποξήλωση παλαιών αντλιών, εγκατάσταση νέων (υποβρύχιων ή φυγοκεντρικών).
- Αντικατάσταση πρεσσοστατών, πτερυγίων, πλωτήρων, βαλβίδων αντεπιστροφής.

1.3. Δίκτυα Αποστράγγισης – Όμβρια

- Καθαρισμός υφιστάμενων φρεατίων και αγωγών με πιεστικό – αποφρακτικό συγκρότημα.
- Ανακατασκευή ρηγματωμένων ή βυθισμένων τμημάτων του δικτύου.
- Τοποθέτηση σχαρών, καναλιών και νέων συλλεκτήρων όμβριων.
- Δοκιμές λειτουργικότητας και παροχευτικότητας.

1.4. Υδραυλικές Εγκαταστάσεις Κτιρίων Λιμενικών Υπηρεσιών

- Αντικατάσταση σωληνώσεων κρύου – ζεστού νερού χρήσης.
- Τοποθέτηση θερμοδοχείων, κυκλοφορητών, μεικτών βαλβίδων και φίλτρων.
- Ανακαίνιση υδραυλικών δικτύων υγιεινής (WC, ντουζιέρες, αποχετεύσεις).

1.5. Εργασίες Άμεσης Επέμβασης και Ετοιμότητας

- 24ωρη επιφυλακή για άμεση αντιμετώπιση διαρροών, θραύσεων, αστοχιών ή υπερχειλίσης δικτύων.
- Επισκευές κατεπειγόντων περιστατικών εντός δύο (2) ωρών από την ειδοποίηση.
- Καταγραφή και έκδοση τεχνικών αναφορών για κάθε περιστατικό.

1.6 Συστήματα Πυρασφάλειας

- Τακτικός έλεγχος λειτουργίας πυροσβεστικών κρουνών, σωληνώσεων, αντλιών και δικτύων πυρόσβεσης.
- Άμεση επέμβαση σε βλάβες κρίσιμων συστημάτων για τη διατήρηση της ετοιμότητας.

1.7 Προληπτική Συντήρηση

- Προγραμματισμένες επιθεωρήσεις υδραυλικών εγκαταστάσεων σε όλους τους χώρους του λιμένα.
- Καταγραφή ευρημάτων και προτάσεων βελτίωσης για αποφυγή βλαβών και διακοπών λειτουργίας.
- Συμμετοχή σε τακτικά τεχνικά προγράμματα συντήρησης.

1.8 Εγκατάσταση Νέων Συστημάτων

- Συμμετοχή σε τεχνικά έργα που αφορούν επέκταση, αναβάθμιση ή κατασκευή νέων εγκαταστάσεων.
- Επιμέτρηση υλικών, προετοιμασία και χειρισμός εργαλείων/μηχανημάτων.

1.9 Ασφάλεια & Κανονιστική Συμμόρφωση

- Τήρηση κανόνων Υγείας & Ασφάλειας κατά την εργασία, ιδιαίτερα σε επικίνδυνες θαλάσσιες και βιομηχανικές ζώνες.
- Οι εργασίες θα εκτελούνται σύμφωνα με:
 1. τις ισχύουσες τεχνικές προδιαγραφές του λιμένα,
 2. τα πρότυπα ΕΛΟΤ και διεθνείς κανονισμούς,
 3. τις οδηγίες της Τεχνικής Υπηρεσίας του λιμένος,
 4. τις εγκεκριμένες μελέτες όπου απαιτείται.

Όλα τα υλικά θα είναι πιστοποιημένα και κατάλληλα για χρήση σε θαλάσσιο περιβάλλον.

1.10 Διοικητικά / Συνεργατικά Καθήκοντα

- Συμπλήρωση δελτίων εργασιών, αναφορά βλαβών και ενημέρωση τεχνικού υπεύθυνου.
- Συνεργασία με τεχνικούς άλλων ειδικοτήτων για συνδυασμένες εργασίες (ηλεκτρολόγους, οικοδόμους κ.λπ.).
- Παραλαβή και επιτήρηση υλικών και ανταλλακτικών που χρησιμοποιούνται.

1.11 Διαθέσιμο Προσωπικό

- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιήσει κατάλληλο προσωπικό σε εμπειρία και αριθμό, για την άρτια εκτέλεση των εργασιών επισκευής και συντήρησης των υδραυλικών εγκαταστάσεων του λιμένα Ηρακλείου.
- Το προσωπικό του αναδόχου θα είναι ασφαλισμένο υποχρεωτικά στο ΙΚΑ με σχέση εξαρτημένης εργασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 156/1994 και του Ν.3863/15-07-2010.
- Ο ανάδοχος θα είναι υπόλογος απέναντι στον Ο.Λ.Η. Α.Ε. και υποχρεούται να αντικαταστήσει οποιοδήποτε στέλεχός του που η αρμόδια υπηρεσία του Ο.Λ.Η. Α.Ε. κρίνει αιτιολογημένα ότι είναι ακατάλληλο.
- Τα διατιθέμενα άτομα θα είναι τα ίδια (εκτός των απαιτούμενων για περιόδους αιχμής ή έκτακτης ανάγκης), για όλους τους μήνες της σύμβασης πλην των ημερών της ετήσιας άδειας και των ημερών απουσίας λόγω ασθένειας ή σοβαρής αιτίας. Στις περιπτώσεις αυτές θα αντικαθίστανται από άλλο άτομο του αναδόχου και μόνο για τις συγκεκριμένες ημέρες απουσίας.
- Εάν υπάρχει σοβαρός λόγος από τον ανάδοχο αντικατάστασης κάποιου ατόμου, τότε θα ειδοποιεί τον Ο.Λ.Η. Α.Ε.
- Ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον ανάδοχο την απομάκρυνση των ατόμων που δεν πληρούν τις απαραίτητες προϋποθέσεις συμπεριφοράς και αντικατάστασή τους από άλλα άτομα κατόπιν εγκρίσεως από τον Ο.Λ.Η. Α.Ε.

1.12 Γενικές παρατηρήσεις - υποχρεώσεις

- Το υδραυλικό υλικό που θα απαιτηθεί θα παρέχεται από την υπηρεσία. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιστρέφει κατεστραμμένα υλικά στην αποθήκη όπου θα τηρείται σχετικό βιβλίο.
- **Ο ανάδοχος φέρει ακέραια την ευθύνη για την ασφάλεια των εγκαταστάσεων, τρίτων καθώς και για την ασφάλεια του προσωπικού του.**
- Στις υποχρεώσεις/έξοδα του αναδόχου περιλαμβάνονται οποιεσδήποτε άλλες δαπάνες απαιτηθούν για την έντεχνη εκτέλεση των έργων, οι δαπάνες για την λήψη των επιβαλλόμενων έκτακτων μέτρων προστασίας στην κυκλοφορία και των εργαζομένων (σήμανση) καθώς και των γειτονικών εγκαταστάσεων των δικτύων κοινής ωφέλειας. Καμία άλλη οικονομική απαίτηση πέρα της συμβατικής, δεν μπορεί να αξιώσει ο ανάδοχος για οποιοδήποτε άλλη επιπλέον εργασία προκύψει κατά την συντήρηση του ηλ/κου δικτύου φωτισμού μετά των φωτιστικών.
- Η αποκατάσταση τυχόν βλαβών που παρακωλύουν τη λειτουργία των εγκαταστάσεων, των δραστηριοτήτων της ΟΛΗ ΑΕ και των χρηστών της, πρέπει να ολοκληρώνεται **άμεσα από της ειδοποίησης ή διαπίστωσης τους.**
- **Τυχόν μηχανικά μέσα (εκσκαφέας, φορτηγό κτλ.) που θα χρειασθούν για την εκτέλεση κάποιων εργασιών, θα διατεθούν με κόστος της ΟΛΗ Α.Ε.**

Η διάρκεια του έργου είναι έως την εξάντληση των προϋπολογιζόμενων 2.000 ωρών (οι ώρες αφορούν ανθρωπώρες και ο αριθμός των ατόμων που θα απασχολούνται σε κάθε εργασία θα εγκρίνεται αρχικά από την ΕΠΠ), αρχής γενομένης από την υπογραφή της σύμβασης. Ο ΟΛΗ Α.Ε. σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να εξαντλήσει το σύνολο των ωρών της σύμβασης που θα υπογραφεί σε εφαρμογή της παρούσας πρόσκλησης. Σε περίπτωση κατά την οποία, ρυθμιστεί με διαφορετικό τρόπο η παροχή της εν λόγω υπηρεσίας, η σύμβαση δύναται να περιοριστεί κατά το μέτρο που θα επιβάλουν οι νέες συνθήκες, ή και να διακοπεί αζημίως. Για τη διακοπή ή τον περιορισμό της σύμβασης θα προηγείται απαραίτητα δεκαήμερη έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου.

2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των **30.000,00€** μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ – **37.200 ,00€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

3. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται αποκλειστικά μέσω της πλατφόρμας ηλεκτρονικών διαγωνισμών **ISUPPLIES**, εισέρχοντας στην ιστοσελίδα <https://porthera.klion.isupplies.gr/>, κι αναζητώντας τον υπ' αριθμόν πρωτ: **282/2026** διαγωνισμό, έως την **28^η Ιανουαρίου 2026 ημέρα Τετάρτη και ώρα 15:00.**

Ενδιαφερόμενοι που δεν είναι χρήστες της πλατφόρμας <https://isupplies.gr/>, είναι απαραίτητη η εγγραφή τους ως νέοι προμηθευτές/χρήστες, πατώντας στη λέξη Εγγραφή πάνω δεξιά της σελίδας.

Σε περίπτωση διευκρινήσεων – οδηγιών εγγραφής μπορούν να απευθυνθούν στον τεχνικό της ISUPPLIES τηλ: 2103601671.

4. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΑΝΑΘΕΣΗ

Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

Επισημαίνεται ότι ο ανάδοχος που θα επιλεγεί, θα κληθεί να προσκομίσει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- i) Απόσπασμα ποινικού μητρώου που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο.
- ii) Φορολογική ενημερότητα.
- iii) Ασφαλιστική ενημερότητα.

5. ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή θα γίνεται σε Ευρώ, βάσει του τιμολογίου του αναδόχου, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Από την πληρωμή παρακρατούνται οι ισχύουσες κάθε φορά νόμιμες κρατήσεις επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου.

Περεταίρω διευκρινήσεις πάνω στο αντικείμενο της διακήρυξης στα τηλέφωνα 2810338184 κ. Μαστοράκη Κατερίνα και 2810338112 κ. Τσιπλοστεφανάκη Εμμανουήλ.

Ο Δ/νων Σύμβουλος

Μηνάς Παπαδάκης