

ΛΙΜΑΝΙ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ - Τ.Θ. 1068 - 711 10 ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ Τ. 2810 338115-116 F.2810 226110 info@portheraclion.gr
Αρ. Γ.Ε.ΜΗ 077049127000

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα: Προμηθειών και Συμβάσεων

Τηλ: 2810 338184

E-mail: kmastoraki@portheraclion.gr

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ, ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΛΗΡΟΥΣ ΦΑΚΕΛΟΥ
ΣΤΗ Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗ
ΑΔΕΙΑΣ ΓΕΩΤΡΗΣΕΩΝ ΣΤΟ ΧΕΡΣΑΙΟ ΧΩΡΟ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΟΛΗ Α.Ε.»**

Ο Οργανισμός Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε., έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.5126/2024 (ΦΕΚ Α' 115/26.07.2024) «Κύρωση της Σύμβασης Παραχώρησης αναφορικά με τη χρήση και εκμετάλλευση ορισμένων χώρων και περιουσιακών στοιχείων εντός του Λιμένα Ηρακλείου»,
2. Το Καταστατικό της ΟΛΗ Α.Ε. και ειδικότερα το άρθρο 9 (Αριθμ. Πρωτ. 3363005/13-9-2024 Ανακοίνωση καταχώρησης στο ΓΕΜΗ),
3. Το πρακτικό της Αυτόκλητης Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης της 18.09.2024,
4. Την με αριθμό 1/15^{ου} Δ.Σ. Ο.Λ.Η. Α.Ε./18.09.2024 απόφαση, που αφορά τη συγκρότηση σε σώμα του Δ/κού Συμβουλίου της Ο.Λ.Η. Α.Ε.,
5. Την με αριθ. 2/15^{ου} ΔΣ Ο.Λ.Η Α.Ε. /18.09.2024 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου περί εκπροσώπησης της εταιρείας και παροχής εξουσιοδοτήσεων του Διοικητικού Συμβουλίου στον Δ/ντα Σύμβουλο Ο.Λ.Η. Α.Ε.,

Καλεί κάθε ενδιαφερόμενο, όπως υποβάλει προσφορά για το παρακάτω αντικείμενο:

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας αποτελεί η παροχή υπηρεσιών για την **προετοιμασία, σύνταξη και υποβολή πλήρους φακέλου στην αρμόδια Αδειοδοτούσα Αρχή**, και συγκεκριμένα στη **Διεύθυνση Ανάπτυξης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης – Τμήμα Χορήγησης Αδειών Ανάπτυξης, Ενέργειας και Φυσικών Πόρων**, για τη χορήγηση άδειας τεσσάρων (4) γεωτρήσεων στο χερσαίο χώρο ιδιοκτησίας της ΟΛΗ Α.Ε., στο πλαίσιο εγκατάστασης γεωθερμικού συστήματος.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει εξ ολοκλήρου την **τεχνική και διοικητική υποστήριξη** για την **κατάρτιση του φακέλου**, συμπεριλαμβανομένων των παρακάτω απαιτούμενων στοιχείων:

1. Τεχνική μελέτη γεωθερμίας με καθορισμό των θέσεων γεωτρήσεων.
2. Υπεύθυνη δήλωση έδρασης μηχανημάτων από Πολιτικό Μηχανικό.
3. Ηλεκτρονικό παράβολο, σε συνεργασία με την υπηρεσία.

Ο φάκελος θα υποβληθεί από τον ανάδοχο εμπρόθεσμα και σύμφωνα με τις απαιτήσεις της αρμόδιας υπηρεσίας, με ευθύνη για την πληρότητα, εγκυρότητα και τεχνική επάρκεια όλων των στοιχείων.

Παραδοτέα

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει:

- Τον πλήρη φάκελο σε φυσική και ηλεκτρονική μορφή.
- Βεβαίωση υποβολής του φακέλου στην αρμόδια υπηρεσία.
- Την άδεια εκτέλεσης γεωτρήσεων από την αρμόδια Υπηρεσία.

Χρόνος παράδοσης και υποβολής του πλήρους φακέλου ορίζονται οι 30 ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Η σύμβαση δύναται να παραταθεί σε περίπτωση καθυστέρησης της αδειοδότησεως από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των **4.000,00€** μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ – **4.960,00€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

3. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται αποκλειστικά μέσω της πλατφόρμας ηλεκτρονικών διαγωνισμών **ISUPPLIES**, εισέρχοντας στην ιστοσελίδα <https://porthraklion.isupplies.gr/>, κι αναζητώντας τον υπ' αριθμόν πρωτ: **2554/2025** διαγωνισμό, έως την **8^η Απριλίου 2025** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **14:00**.

Ενδιαφερόμενοι που δεν είναι χρήστες της πλατφόρμας <https://isupplies.gr/> είναι απαραίτητη η εγγραφή τους ως νέοι προμηθευτές/χρήστες, πατώντας στη λέξη **Εγγραφή πάνω δεξιά της σελίδας.**

Σε περίπτωση διευκρινήσεων – οδηγιών εγγραφής μπορούν να απευθυνθούν στον τεχνικό της ISUPPLIES τηλ: 2103601671.

Περαιτέρω διευκρινήσεις στο τηλέφωνο 2810338184 κ. Μαστοράκη Κατερίνα.

4. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΑΝΑΘΕΣΗ

Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

Επισημαίνεται ότι ο ανάδοχος που θα επιλεγεί, θα κληθεί να προσκομίσει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- i) Απόσπασμα ποινικού μητρώου που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο.
- ii) Φορολογική ενημερότητα.
- iii) Ασφαλιστική ενημερότητα.

5. ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή θα γίνεται σε Ευρώ, βάσει του τιμολογίου του αναδόχου, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Πληροφορίες για τεχνικά θέματα κ. Σεϊμένης Μηνάς, τηλ: (+30) 2810 338139.

Πληροφορίες για διαδικαστικά θέματα κ. Μαστοράκη Κατερίνα, τηλ: (+30) 2810 338184.

Ο Δ/νων Σύμβουλος

Μηνάς Παπαδάκης